

REGULAMIN NABORU PARTNERSTW LOKALNYCH

Bardzo Młoda Kultura 2026-2028 Dolny Śląsk

I. Informacje o programie

Program Bardzo Młoda Kultura 2026-2028 Dolny Śląsk wspiera rozwój lokalnych partnerstw, działania kulturotwórcze oraz współpracę z młodzieżą na terenie województwa dolnośląskiego. Jego celem jest wzmacnianie uczestnictwa młodych osób w kulturze, rozwijanie sprawczości oraz tworzenie inicjatyw odpowiadających na potrzeby lokalnych społeczności.

Program opiera się na procesie współpracy, mikrodiagnozie lokalnej oraz projektowaniu działań kulturowych z udziałem młodzieży i lokalnych partnerów. Ważnym elementem programu jest wykorzystywanie lokalnych zasobów, budowanie relacji oraz wzmacnianie kulturowej różnorodności i tożsamości Dolnego Śląska jako regionu o wielowątkowym dziedzictwie i współczesnej mozaice kulturowej.

II. Organizator programu i cele działań

Operatorem regionalnym programu Bardzo Młoda Kultura 2026-2028 na terenie województwa dolnośląskiego jest Ośrodek Postaw Twórczych Zamek we Wrocławiu. Program realizowany jest ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego a Operatorem programu jest Narodowego Centrum Kultury.

Celem programu jest wspieranie lokalnych partnerstw, rozwijanie współpracy z młodzieżą oraz tworzenie inicjatyw kulturowych odpowiadających na potrzeby i potencjały lokalnych społeczności Dolnego Śląska. Program wzmacnia sprawczość młodych osób, rozwija kompetencje kulturowe i społeczne oraz wspiera działania oparte na współtworzeniu, dialogu i zaangażowaniu lokalnym.

Istotnym elementem programu jest proces mikrodiagnozy lokalnej, pozwalający rozpoznawać potrzeby, zasoby i możliwości społeczności oraz projektować działania zakorzenione w konkretnym miejscu i jego kontekście kulturowym. Program wspiera inicjatywy wykorzystujące lokalne dziedzictwo, potencjał społeczny i kulturową różnorodność regionu.

Program realizowany jest poprzez działania szkoleniowe, warsztatowe, mentoringowe, sieciujące oraz wspieranie Partnerstw Lokalnych w przygotowaniu i realizacji inicjatyw kulturowych na terenie województwa dolnośląskiego.

III. Słownik pojęć

Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

Partnerstwo lokalne - zespół minimum 3 osób reprezentujących różne środowiska, grupy lub podmioty, współpracujących na rzecz przygotowania i realizacji działań w programie.

Lider/Liderka partnerstwa - osoba wyznaczona przez Partnerstwo Lokalne do kontaktu z Operatorem oraz koordynacji działań organizacyjnych.

Uczestnik/Uczestniczka programu - osoba wchodząca w skład Partnerstwa Lokalnego, biorąca udział w działaniach programu.

Młodzież - osoby w wieku 13–26 lat, będące współtwórcami, współdecydentami i uczestnikami działań realizowanych w programie.

Edukacja kulturowa – proces rozwijania kompetencji do świadomego uczestnictwa w kulturze, obejmujący działania twórcze, społeczne i refleksyjne wzmocniające sprawczość jednostek i grup.

Podmiotowe uczestnictwo w kulturze – aktywny udział w kulturze polegający na współtworzeniu działań, podejmowaniu decyzji, wyrażaniu opinii oraz wpływaniu na kształt życia kulturalnego.

Mikrodiagnoza – proces rozpoznawania potrzeb, zasobów i potencjałów społeczności lokalnej, realizowany z udziałem młodzieży i stanowiący podstawę do projektowania działań.

Inicjatywa lokalna – działanie animacyjno-kulturalne wypracowane przez Partnerstwo Lokalne na podstawie mikrodiagnozy i realizowane z udziałem młodzieży.

Mentoring – proces wsparcia merytorycznego Partnerstw Lokalnych w trakcie przygotowania i realizacji inicjatyw, realizowany przez ekspertów współpracujących z Operatorem.

Szkolenia – działania edukacyjne realizowane w ramach programu, przygotowujące Partnerstwa Lokalne do pracy metodą edukacji kulturowej, w szczególności w zakresie mikrodiagnozy, pracy z młodzieżą i projektowania działań.

Ewaluacja – proces analizy i oceny działań realizowanych w programie, służący wyciąganiu wniosków i doskonaleniu kolejnych etapów działań.

Konwent regionalny – wydarzenie podsumowujące realizację programu w danym roku, służące prezentacji efektów działań, wymianie doświadczeń oraz refleksji nad procesem.

Mozaika kulturowa – podejście przyjęte w niniejszej edycji programu, zakładające dostrzeganie i wykorzystywanie różnorodności społecznej, kulturowej i tożsamościowej Dolnego Śląska jako zasobu dla działań edukacyjnych i animacyjnych.

IV. Cel naboru

Celem naboru jest wyłonienie maksymalnie 6 Partnerstw Lokalnych, które wezmą udział w programie i przejdą przez pełen proces edukacyjno-animacyjny obejmujący diagnozę, projektowanie oraz realizację działań z udziałem młodzieży.

Nabór stanowi pierwszy etap programu i ma na celu wyłonienie partnerstw, które są gotowe do pracy metodą edukacji kulturowej, wykazują potencjał do współpracy międzysektorowej oraz są zainteresowane rozwijaniem działań z młodzieżą w oparciu o jej realne potrzeby i doświadczenia.

Celem naboru jest nie tylko wybór partnerstw zdolnych do realizacji działań, ale przede wszystkim identyfikacja zespołów gotowych do udziału w procesie opartym na edukacji kulturowej, współpracy z młodzieżą oraz działaniach wynikających z mikrodiagnozy lokalnej.

Proces ten zakłada rozwój kompetencji w zakresie edukacji kulturowej, pracę w oparciu o mikrodiagnozę, współtworzenie działań z młodzieżą oraz refleksję nad własną praktyką i jej ewaluację.

W ramach naboru Operator nie oczekuje gotowych projektów ani szczegółowych koncepcji inicjatyw lokalnych. Kluczowe znaczenie mają doświadczenie lub gotowość do pracy z młodzieżą, potencjał współpracy w ramach partnerstwa, motywacja do udziału w programie oraz otwartość na proces uczenia się.

Nabór ma na celu wyłonienie partnerstw, które będą zdolne do przeprowadzenia mikrodiagnozy lokalnej z udziałem młodzieży, opracowania inicjatywy odpowiadającej na zdiagnozowane potrzeby, realizacji działań angażujących młodzież jako współtwórców oraz współpracy z Operatorem i ekspertami programu.

W kontekście specyfiki województwa dolnośląskiego szczególnie istotne jest wyłonienie partnerstw, które dostrzegają i rozumieją różnorodność społeczną i kulturową regionu, są gotowe do pracy w oparciu o podejście „mozaiki kulturowej” oraz traktują lokalne zasoby, historie i doświadczenia jako punkt wyjścia do działań animacyjnych i edukacyjnych.

V. Uczestnicy i partnerstwa lokalne

W naborze mogą brać udział osoby i podmioty działające na terenie województwa dolnośląskiego, w szczególności: osoby fizyczne zainteresowane działaniami na rzecz młodzieży i społeczności lokalnych, osoby twórcze, artyści, osoby działające w obszarze kultury i sztuki, lokalni liderzy i liderki, aktywiści i aktywistki społeczni, animatorzy i animatorki kultury oraz edukatorzy i edukatorki, a także przedstawiciele instytucji i podmiotów, w szczególności: instytucji kultury (np. domy kultury, centra kultury, biblioteki), placówek edukacyjnych (szkoły, uczelnie, ośrodki szkolno-wychowawcze), organizacji pozarządowych (fundacje, stowarzyszenia), świetlic środowiskowych i placówek wsparcia dziennego, młodzieżowych domów kultury i innych placówek pracy z młodzieżą, rad młodzieżowych oraz innych podmiotów działających na rzecz społeczności lokalnych.

Warunkiem udziału w programie jest utworzenie Partnerstwa Lokalnego, rozumianego jako zespół współpracujących ze sobą osób. Partnerstwo zobowiązane jest do wskazania co najmniej jednej osoby pełnoletniej odpowiedzialnej za kontakt z Operatorem oraz zawarcie porozumienia dotyczącego udziału w programie.

Partnerstwo lokalne:

- składa się z minimum 3 osób reprezentujących różne środowiska, grupy lub podmioty,
- działa na rzecz społeczności lokalnej na terenie województwa dolnośląskiego,
- łączy różne kompetencje, doświadczenia lub perspektywy.

Skład partnerstwa ma charakter otwarty. Operator nie narzuca konkretnych konfiguracji podmiotów, jednak rekomenduje tworzenie zespołów zróżnicowanych pod względem doświadczeń i kompetencji, uwzględniających współpracę międzysektorową (np. kultura, edukacja, działania społeczne) oraz uzupełniających się w zakresie kompetencji organizacyjnych i merytorycznych.

Każdy członek partnerstwa deklaruje gotowość do aktywnego udziału we wszystkich etapach programu, współpracy w ramach partnerstwa, uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach i działaniach projektowych oraz pracy z młodzieżą zgodnie z założeniami programu. Jedna osoba może być członkiem tylko jednego partnerstwa zgłaszanego do programu. Jeden podmiot lub instytucja może być reprezentowana wyłącznie w jednym Partnerstwie Lokalnym. Partnerstwa mogą mieć charakter formalny lub nieformalny.

Na etapie naboru kluczowe jest przedstawienie składu partnerstwa, doświadczeń i kompetencji jego członków, motywacji do udziału w programie oraz informacji dotyczących lokalnego kontekstu działania i współpracy ze społecznością lokalną. Szczegółowe informacje dotyczące Partnerstwa Lokalnego przekazywane są za pośrednictwem Formularza zgłoszeniowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu. Operator szczególnie zachęca do tworzenia partnerstw uwzględniających różnorodność społeczną i kulturową Dolnego Śląska oraz do współpracy z młodzieżą jako

współtwórcami działań, w tym poprzez współpracę z istniejącymi strukturami młodzieżowymi, takimi jak rady młodzieżowe czy grupy nieformalne.

VI. Kluczowe założenia programu

Kluczowym elementem programu jest podmiotowe uczestnictwo młodzieży w kulturze. Oznacza to, że młodzież bierze także udział w diagnozowaniu potrzeb, współtworzy koncepcję działań oraz uczestniczy w ich realizacji, mając realny wpływ na ich przebieg. Fundamentem działań jest mikrodiagnoza lokalna, rozumiana jako proces rozpoznania potrzeb, potencjałów i zasobów społeczności lokalnej, realizowany z udziałem młodzieży. Mikrodiagnoza (tworzona ze wsparciem badacza) stanowi punkt wyjścia do projektowania inicjatyw lokalnych.

Partnerstwa samodzielnie wybiorą metody pracy diagnostycznej adekwatne do specyfiki miejsca i grupy odbiorców (aktywne i włączające narzędzia). Efektem mikrodiagnozy będzie wypracowanie wniosków oraz kierunków działań stanowiących podstawę do zaprojektowania oddolnej inicjatywy młodzieżowej. Szczegółowe zasady opracowania mikrodiagnozy określa **Załącznik nr 3** do Regulaminu. Inicjatywy realizowane w programie mają charakter niekomercyjny, animacyjny i edukacyjno-kulturowy oraz odpowiadają na zidentyfikowane potrzeby społeczności lokalnej.

VII. Przebieg udziału w programie

Udział Partnerstw Lokalnych w programie obejmuje następujące etapy:

1. Spotkanie wprowadzające. Udział w spotkaniu organizowanym przez Operatora, obejmującym prezentację założeń programu, harmonogramu oraz metod pracy.
2. Szkolenia i przygotowanie do działań. Partnerstwa uczestniczą w warsztatach przygotowujących do realizacji działań. Operator zapewnia organizację co najmniej trzech szkoleń o łącznym wymiarze minimum 16 godzin. Warsztaty obejmują w szczególności zagadnienia związane z edukacją kulturową np.: prowadzeniem mikrodiagnoz, animacją kultury, projektowaniem i prowadzeniem inicjatyw.
3. Szczegółowy program działań warsztatowych publikowany będzie przez Operatora na stronie internetowej programu oraz przekazywany uczestnikom na bieżąco w trakcie realizacji programu, tak by móc ustalić miejsca i termin dopasowane do potrzeb każdej ze stron.
4. Mikrodiagnoza lokalna. Partnerstwa przeprowadzają mikrodiagnozę przy wsparciu Operatora (który zapewnia badacza), z uwzględnieniem perspektywy młodzieży, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Regulaminu.
5. Opracowanie inicjatywy lokalnej. Na podstawie wyników mikrodiagnozy Partnerstwa Lokalne opracowują koncepcję inicjatywy lokalnej odpowiadającej na zidentyfikowane potrzeby, potencjały i zasoby społeczności lokalnej oraz uwzględniającej aktywny udział młodzieży. Opracowanie inicjatywy odbywa się przy wsparciu Operatora oraz mentorów programu, w szczególności poprzez konsultacje i mentoring.



Partnerstwa Lokalne przygotowują opis inicjatywy lokalnej zgodnie z Formularzem opracowania inicjatywy lokalnej stanowiącym **Załącznik nr 4** do Regulaminu. Operator zastrzega sobie możliwość konsultowania i rekomendowania zmian dotyczących planowanych działań, harmonogramu lub sposobu realizacji inicjatywy, w szczególności w

zakresie zgodności z założeniami programu, możliwości organizacyjnych oraz zasad wydatkowania środków.

Realizacja inicjatywy może rozpocząć się po akceptacji jej założeń przez Operatora.

1. Realizacja inicjatywy. Działania realizowane są w terminie od 1 września do 8 listopada 2026 r.
2. Mentoring i wsparcie. Partnerstwa korzystają ze wsparcia eksperckiego i konsultacji na poszczególnych etapach realizacji programu.
3. Ewaluacja i podsumowanie. Partnerstwa biorą udział w procesie ewaluacji oraz wydarzeniu podsumowującym - Konwencji regionalnym organizowanym 6 listopada 2026 r. w siedzibie OPT Zamek we Wrocławiu.

Udział w programie oznacza zobowiązanie do uczestnictwa we wszystkich jego etapach.

VIII. Kryteria oceny i wybór Partnerstw Lokalnych

Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja powołana przez Operatora.

W skład Komisji wchodzi:

- przedstawiciel Operatora,
- przedstawiciel partnerów współpracujących przy realizacji programu,
- ekspert prowadzący diagnozę i ewaluację projektu,
- animatorzy i mentorzy współpracujący przy realizacji programu.

Skład osobowy Komisji zatwierdza Dyrektor Operatora w drodze zarządzenia. Członkowie Komisji składają oświadczenia o bezstronności i braku konfliktu interesów. Komisja dokonuje oceny zgodnie z niniejszym regulaminem, kierując się zasadą równego traktowania wszystkich zgłoszeń.

Ocena zgłoszeń ma charakter jednoetapowy i opisowy. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji rozbieżności ocen lub potrzeby doprecyzowania informacji zawartych w zgłoszeniu, Operator może przeprowadzić rozmowy uzupełniające z wybranymi Partnerstwami Lokalnymi. **Nabór dotyczy Partnerstw Lokalnych, a nie gotowych koncepcji inicjatyw.** W procesie oceny nie jest oceniany pomysł na działanie, lecz potencjał Partnerstwa Lokalnego do udziału w programie.

Przedmiotem oceny jest jakość i potencjał Partnerstwa Lokalnego rozumiany jako zdolność do współpracy, pracy procesowej oraz realizacji działań z podmiotowym udziałem młodzieży w oparciu o wyniki mikrodiagnozy.

Doświadczenie w realizacji działań kulturalnych, społecznych lub edukacyjnych nie jest warunkiem koniecznym udziału w programie. Istotne znaczenie mają również motywacja, gotowość do współpracy, potencjał rozwojowy partnerstwa oraz otwartość na proces uczenia się.

Operator dąży do wyboru Partnerstw Lokalnych reprezentujących różnorodne środowiska, doświadczenia oraz obszary województwa dolnośląskiego.

Ocena formalna: Ocena formalna obejmuje sprawdzenie, czy:

- zgłoszenie zostało złożone w terminie,
- zgłoszenie zostało złożone na właściwym formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu,
- wszystkie wymagane pola formularza zostały wypełnione,
- partnerstwo składa się z minimum 3 osób,
- partnerstwo wskazało co najmniej jedną osobę pełnoletnią odpowiedzialną za kontakt z Operatorem,
- zgłoszenie spełnia warunki udziału określone w regulaminie.

Zgłoszenia niespełniające kryteriów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

Ocena merytoryczna: Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o poniższe kryteria:

- a) Potencjał i komplementarność partnerstwa - różnorodność kompetencji i ról w zespole, uzupełnianie się doświadczeń członków partnerstwa, gotowość do współpracy i wspólnego podejmowania decyzji, potencjał do współpracy międzysektorowej, gotowość do przejścia pełnego procesu programu, obejmującego diagnozę, projektowanie działań, realizację inicjatywy oraz ewaluację.
- b) Motywacja i gotowość do udziału w programie - poziom zaangażowania i świadomość charakteru programu, gotowość do uczestnictwa we wszystkich etapach programu, otwartość na uczenie się i rozwój kompetencji.
- c) Podejście do pracy z młodzieżą - rozumienie roli młodzieży jako współtwórców działań, gotowość do angażowania młodzieży na różnych etapach programu, unikanie podejścia „dla młodzieży” na rzecz działań realizowanych „z młodzieżą”.
- d) Zakorzenienie lokalne i wykorzystanie potencjału miejsca - znajomość lokalnego kontekstu społecznego i kulturowego, umiejętność identyfikowania i wykorzystywania lokalnych zasobów, odniesienie do dziedzictwa, tożsamości i specyfiki miejsca, potencjał działania na rzecz społeczności lokalnej.
- e) Doświadczenie i kompetencje partnerstwa - doświadczenie co najmniej jednego z członków partnerstwa w pracy z młodzieżą, doświadczenie w realizacji działań kulturalnych, edukacyjnych lub społecznych, kompetencje organizacyjne i zdolność do działania w środowisku lokalnym.

Operator może utworzyć listę rezerwową Partnerstw Lokalnych. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej Operatora oraz przekazane drogą mailową wszystkim zgłaszającym się partnerstwom do **dnia 30 czerwca 2026 r.** Od wyników naboru nie przysługuje procedura odwoławcza.

IX. Zasady udziału Partnerstw Lokalnych

Partnerstwa Lokalne zakwalifikowane do udziału w programie zobowiązane są do realizacji działań zgodnie z założeniami programu oraz niniejszym regulaminem. Warunkiem udziału w programie jest zawarcie porozumienia z Operatorem zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Regulaminu. Partnerstwa zobowiązane są do:

- udziału w spotkaniu wprowadzającym,
- uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach,
- przeprowadzenia mikrodiagnozy lokalnej,
- opracowania i realizacji inicjatywy lokalnej,
- współpracy z Operatorem, mentorami i ekspertami programu,
- dokumentowania działań realizowanych w ramach programu

Dokumentacja działań powinna obejmować minimum 20 zdjęć z realizacji inicjatywy oraz krótkie materiały video dokumentujące przebieg działań. Materiały video mogą być realizowane przy użyciu telefonu komórkowego.

W przypadku przygotowywania materiałów promocyjnych, informacyjnych, graficznych, druków, publikacji, wydarzeń w mediach społecznościowych lub innych form komunikacji

- przygotowania sprawozdania z realizacji inicjatywy zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do Regulaminu,
- udziału w procesie ewaluacji (warsztat online i wypełnienie sprawozdania) oraz

wydarzeniu podsumowującym.

Operator zakłada elastyczną organizację działań szkoleniowych oraz możliwość indywidualnego ustalania form wsparcia i uczestnictwa Partnerstw Lokalnych w poszczególnych etapach programu.

Partnerstwa Lokalne zobowiązane są do stosowania identyfikacji wizualnej programu oraz oznaczeń wymaganych przez Operatora i Narodowe Centrum Kultury w materiałach informacyjnych, promocyjnych i dokumentacyjnych dotyczących realizowanych działań, które zostaną udostępnione przed realizacją inicjatyw.

Informacje publikowane w mediach społecznościowych, w szczególności wydarzenia publikowane na Facebooku, powinny zawierać przekazane przez Operatora belki informacyjne, oznaczenia oraz wymagane formuły dotyczące realizacji programu i dofinansowania.

Instytucja wspierająca (tzw. instytucja parasolowa) - Partnerstwa Lokalne mogą korzystać ze wsparcia podmiotu posiadającego osobowość prawną, w szczególności w zakresie organizacyjnym, formalnym lub merytorycznym. Instytucja parasolowa może wspierać Partnerstwo w realizacji inicjatywy, w tym w zakresie współpracy organizacyjnej, udostępniania zasobów lub zaplecza instytucjonalnego.

Korzystanie z instytucji parasolowej ma charakter fakultatywny i nie wpływa na sposób finansowania inicjatywy, który realizowany jest za pośrednictwem Operatora. Wszelkie umowy, zobowiązania finansowe oraz rozliczenia związane z realizacją inicjatywy prowadzone są przez Operatora. Odpowiedzialność za realizację inicjatywy oraz udział w programie ponosi Partnerstwo Lokalne.

Instytucją parasolową mogą być w szczególności: organizacje pozarządowe (fundacje, stowarzyszenia), instytucje kultury (np. domy kultury, biblioteki, centra kultury), placówki edukacyjne (np. szkoły, uczelnie), a także inne podmioty prowadzące działalność w obszarze kultury, edukacji lub działań społecznych.

Partnerstwa realizują inicjatywy na terenie województwa dolnośląskiego oraz zobowiązane są do działania w sposób transparentny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku rażącego naruszenia zasad programu, braku współpracy lub niewywiązywania się z obowiązków wynikających z udziału w programie Operator zastrzega sobie prawo do zakończenia współpracy z Partnerstwem Lokalnym.

X. Finansowanie inicjatyw lokalnych

Realizacja inicjatyw odbywa się w terminie od 1 września do 8 listopada 2026 r.

Partnerstwa Lokalne wyłonione w naborze otrzymają możliwość realizacji inicjatywy z wykorzystaniem środków będących w dyspozycji Operatora. Maksymalna wysokość środków przeznaczonych na realizację jednej inicjatywy wynosi 20 000 zł brutto. Środki przeznaczone są na realizację inicjatywy wypracowanej przez Partnerstwo Lokalne w oparciu o wyniki mikrodiagnozy. Środki nie są przekazywane bezpośrednio Partnerstwom Lokalnym. Wydatkowanie środków odbywa się za pośrednictwem Operatora, na podstawie uprzednio zaakceptowanego preliminarza inicjatywy opracowanego przez Partnerstwo Lokalne we współpracy z Operatorem. Operator dokonuje realizacji wydatków, w szczególności poprzez: zawieranie umów z wykonawcami, dokonywanie płatności, rozliczanie kosztów.

Partnerstwa Lokalne nie mogą samodzielnie podpisywać umów ani zaciągać zobowiązań finansowych związanych z realizacją inicjatywy. Wydatkowanie środków odbywa się zgodnie z zasadami celowości, efektywności i racjonalności.

Szczegółowy wykaz kosztów kwalifikowalnych określa **Załącznik nr 2** do Regulaminu.

Operator zastrzega sobie prawo do: weryfikacji preliminarza i założeń inicjatywy, konsultowania sposobu wydatkowania środków, monitorowania realizacji działań, rekomendowania zmian dotyczących planowanych wydatków lub harmonogramu działań. Partnerstwa mogą być zobowiązane do przekazywania dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji wydatków oraz rozliczenia działań. Zmiany dotyczące preliminarza lub sposobu realizacji wydatków wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Operatorem. Niewłaściwe wykorzystanie środków lub realizacja działań niezgodnie z założeniami programu może skutkować odmową pokrycia wydatków lub koniecznością rozliczenia kosztów zgodnie z decyzją Operatora. Szczegółowe zasady finansowania określa porozumienie zawarte z Operatorem.

XI. Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Postaw Twórczych Zamek we Wrocławiu, pl. Świętojański 1, 54-076 Wrocław (dalej: Administrator). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@opt-art.net lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- przeprowadzenia naboru Partnerstw Lokalnych,
- realizacji programu „Bardzo Młoda Kultura 2026–2028”,
- kontaktu z uczestnikami programu,
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- monitoringu, ewaluacji, kontroli oraz sprawozdawczości programu,
- działań informacyjnych, promocyjnych i dokumentacyjnych związanych z realizacją programu.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w zakresie niezbędnym do udziału w programie,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z realizacją zadania w interesie publicznym,
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO w przypadku danych podanych dobrowolnie oraz zgód na wykorzystanie wizerunku.

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym przy realizacji programu, w szczególności Narodowemu Centrum Kultury oraz Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w związku z realizacją, monitoringiem, kontrolą, ewaluacją oraz rozliczeniem programu.

Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności w zakresie obsługi prawnej, księgowej, informatycznej, promocyjnej oraz dokumentacyjnej, a także podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji programu oraz jego rozliczenia, a następnie przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych,

- usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w programie. W przypadku działań realizowanych z udziałem osób niepełnoletnich Lider Partnerstwa zobowiązany jest do pozyskania wymaganych zgód rodziców lub opiekunów prawnych, w szczególności w zakresie udziału w działaniach, przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku uczestników, jeżeli jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa. Dokumentacja fotograficzna, filmowa i dźwiękowa realizowana w ramach programu może być wykorzystywana przez Operatora oraz Narodowe Centrum Kultury do celów informacyjnych, promocyjnych, archiwalnych i sprawozdawczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

XII. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie, które nie wpływają na podstawowe zasady naboru oraz udziału w programie. Informacja o zmianach Regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej Operatora oraz w kanałach komunikacyjnych programu. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Operator. Operator zastrzega sobie prawo do interpretacji zapisów Regulaminu w sytuacjach budzących wątpliwości organizacyjne lub formalne.

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Operatora, które uniemożliwiają realizację programu w założonej formule, Operator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian organizacyjnych dotyczących harmonogramu, formy działań lub sposobu realizacji programu. Uczestnictwo w programie jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.

Integralną część Regulaminu stanowią:

- Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy Partnerstwa Lokalnego
- Załącznik nr 2 Wykaz kosztów kwalifikowalnych
- Załącznik nr 3 Karta / konspekt mikrodiagnozy lokalnej
- Załącznik nr 4 Formularz opracowania inicjatywy lokalnej
- Załącznik nr 5 Wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy lokalnej
- Załącznik nr 6 Wzór porozumienia o współpracy

Wszelkie pytania dotyczące naboru oraz programu można kierować do Operatora:
Ośrodek Postaw Twórczych Zamek

pl. Świętojański 1
54-076 Wrocław

Kontakt ogólny:

e-mail: sekretariat@opt-art.net

strona internetowa: www.zamek.wroclaw.pl

<https://bmk.zamek.wroclaw.pl>

Koordinacja programu:

Sylwia Świerczyńska

e-mail: sylwia.swierczynska@opt-art.net

tel. 531 866 532 /dostępny jest w dni robocze w godzinach między 10:00 a 18:00/

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wrocław, dnia 30 maja 2026

Ośrodek Postaw Twórczych Zamek

Paweł Kamiński

DYREKTOR

.....
/podpis Dyrektora OPT Zamek/

Na etapie naboru Operator nie oczekuje gotowych projektów ani szczegółowych koncepcji działań. Kluczowe znaczenie mają potencjał partnerstwa, motywacja do udziału w programie, gotowość do pracy z młodzieżą oraz zakorzenienie w lokalnym kontekście społecznym i kulturowym.

Partnerstwa zakwalifikowane do programu zobowiązane są do udziału w pełnym procesie realizowanym od czerwca do listopada 2026 r., obejmującym szkolenia, mikrodiagnozę, mentoring, realizację inicjatywy oraz udział w Konwencji regionalnym organizowanym 6 listopada 2026 r.

Przed wypełnieniem formularza należy zapoznać się z Regulaminem naboru Partnerstw Lokalnych programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk.

1. Dane Partnerstwa Lokalnego

Adres e-mail

Nazwa Partnerstwa Lokalnego (nazwa zespołu osób i podmiotów wspólnie zgłaszających się do programu)

Miejscowość / obszar działania partnerstwa

Powiat

Imię i nazwisko osoby do kontaktu (lidera_ki) — Lider_ka partnerstwa musi być osobą pełnoletnią i podpisuje porozumienie z Operatorem

Adres e-mail osoby do kontaktu

Numer telefonu osoby do kontaktu

2. Skład Partnerstwa Lokalnego

Minimalny skład partnerstwa lokalnego to 3 osoby/podmioty

Proszę wymienić osoby lub podmioty wchodzące w skład partnerstwa i krótko je przedstawić

3. Informacje o partnerstwie i motywacji udziału

Jak powstało partnerstwo? (Prosimy krótko opisać, jak doszło do współpracy oraz czy partnerstwo ma doświadczenie wspólnych działań)

Jakie potrzeby, potencjały lub wyzwania dotyczące młodzieży dostrzegacie w swoim środowisku lokalnym?

Z jakimi osobami, grupami lub podmiotami lokalnymi współpracujecie lub planujecie współpracować? (np. szkoły, biblioteki, organizacje pozarządowe, grupy młodzieżowe, instytucje kultury, lokalni liderzy itp.)

Jakie doświadczenie mają członkowie partnerstwa w działaniach kulturalnych z młodzieżą? (mogą to być również działania animacyjne, artystyczne, społeczne lub edukacyjne)

Dlaczego chcecie wziąć udział w programie?

W jaki sposób rozumiecie udział młodzieży w programie? (interesuje nas podejście do współpracy z młodzieżą jako współtwórcami działań)

Jakimi tematami, obszarami lub lokalnymi zjawiskami chcielibyście zajmować się w ramach programu? (może być hasłowo- nie oczekujemy opisu gotowego projektu ani propozycji działań)

4. Oświadczenia

Czy partnerstwo deklaruje gotowość udziału we wszystkich etapach programu realizowanych w okresie czerwiec–listopad 2026 r.? Tak Nie Nie wiemy na tym etapie

Czy partnerstwo planuje współpracę z instytucją wspierającą (instytucją parasolową)? Tak Nie Nie wiemy na tym etapie

Skąd dowiedzieliście się o programie? Spotkanie informacyjne Media społecznościowe Strona www Znajomi Instytucja kultury Inne

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem naboru Partnerstw Lokalnych programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk Tak Nie



5. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Postaw Twórczych Zamek we Wrocławiu, pl. Świętojański 1, 54-076 Wrocław.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@opt-art.net.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- przeprowadzenia naboru Partnerstw Lokalnych
- realizacji programu „Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk”
- kontaktu z uczestnikami programu
- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa
- monitoringu, kontroli, sprawozdawczości, ewaluacji oraz rozliczenia programu

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo:

- dostępu do danych osobowych
- sprostowania danych
- usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych



Wykaz dotyczy wyłącznie kosztów realizowanych
w ramach programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk.

Wydatki związane z realizacją inicjatywy muszą być:

niezbędne do realizacji działań
efektywne i racjonalne
poniesione w okresie realizacji inicjatywy
udokumentowane fakturą, rachunkiem lub innym dokumentem księgowym
zgodne z założeniami programu oraz zaakceptowanym preliminarzem

Za wydatki kwalifikowalne uznaje się w szczególności:

1. Wynagrodzenia i obsługa merytoryczna

wynagrodzenia twórców, artystów, instruktorów, edukatorów, prowadzących warsztaty, ekspertów, mentorów, tłumaczy, osób prowadzących działania oraz przygotowujących dokumentację i ewaluację

2. Koordynacja działań

wynagrodzenia koordynatorów działań oraz koordynatorów dostępności

3. Obsługa administracyjna i techniczna

obsługa techniczna wydarzeń, nagłośnienie, oświetlenie, dokumentacja techniczna, obsługa administracyjna i organizacyjna

4. Obsługa księgowo i prawna

koszty obsługi finansowej, księgowej oraz prawnej związanej z realizacją inicjatywy

5. Dostępność

koszty związane z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym tłumaczenia PJM, audiodeskrypcja, materiały dostępnościowe, tyflografiki, makiety, sprzęt wspierający

6. Materiały do realizacji działań

materiały warsztatowe, plastyczne, techniczne, biurowe oraz niezbędne do realizacji inicjatywy

7. Wynajem sprzętu i wyposażenia

wynajem sceny, nagłośnienia, oświetlenia, projektorów, ekranów oraz innego niezbędnego wyposażenia

8. Transport i podróże

transport uczestników, sprzętu, scenografii oraz koszty podróży związanych z realizacją działań

9. Publikacje i materiały cyfrowe

publikacje, nagrania audio i video, strony internetowe, materiały podsumowujące i dokumentacyjne

10. Poligrafia

projekty graficzne, druk materiałów promocyjnych, edukacyjnych i informacyjnych

11. Dokumentacja działań

dokumentacja fotograficzna, filmowa i dźwiękowa realizowanych działań

12. Scenografia i elementy wizualne

projekt, wykonanie lub wypożyczenie scenografii i elementów wizualnych

13. Bilety i udział w wydarzeniach

zakup biletów na wydarzenia kulturalne stanowiące część realizowanej inicjatywy

14. Noclegi i wyżywienie

koszty noclegów i wyżywienia uczestników oraz osób zaangażowanych w realizację działań

15. Ubezpieczenia

niezbędne ubezpieczenia związane z realizacją działań

16. Promocja i komunikacja

kampanie informacyjne, promocja działań, prowadzenie strony internetowej oraz przygotowanie materiałów promocyjnych

17. Prawa autorskie i licencje

opłaty związane z prawami autorskimi i licencjami, w tym ZAiKS

18. Dyplomy, statuetki i podziękowania

projekt i wykonanie dyplomów, statuetek oraz materiałów okolicznościowych

19. Nagrody

nagrody rzeczowe lub finansowe związane z realizacją działań

20. Wynajem przestrzeni

wynajem obiektów, pomieszczeń oraz przestrzeni niezbędnych do realizacji inicjatywy

21. Bezpieczeństwo i zaplecze organizacyjne

wynajem sanitariatów, zabezpieczenie medyczne, ochrona, sprzątanie oraz środki bezpieczeństwa

Uwagi końcowe

1. Koszty promocji nie mogą przekroczyć 20% wartości dofinansowania inicjatywy.
2. Koszty obsługi finansowej, księgowej i prawnej nie mogą przekroczyć 15% wartości dofinansowania inicjatywy.
3. Zakup instrumentów muzycznych oraz licencji systemowych nie stanowi kosztu kwalifikowalnego.
4. Koszty zakupu alkoholu i wyrobów tytoniowych nie są kwalifikowalne.
5. Wszelkie wydatki wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Operatorem programu.



Konspekt mikrodiagnozy lokalnej ma charakter roboczy. Jego celem jest wsparcie Partnerstw Lokalnych w rozpoznaniu potrzeb, potencjałów, zasobów oraz lokalnych zjawisk związanych z młodzieżą i społecznością lokalną.

Partnerstwa samodzielnie dobierają metody i narzędzia pracy diagnostycznej adekwatne do specyfiki miejsca, grupy oraz charakteru działań.

Konspekt może ewoluować w trakcie procesu realizacji programu i być dostosowywany do przebiegu działań diagnostycznych.

1. Informacje podstawowe

- Nazwa Partnerstwa Lokalnego:
- Miejscowość / obszar diagnozy (np. osiedle, miejscowość, dzielnica, grupa, przestrzeń):
- Termin realizacji mikrodiagnozy:
- Osoby zaangażowane w realizację mikrodiagnozy:

2. Cel mikrodiagnozy

- Co chcieliście rozpoznać lub czemu chcieliście się przyjrzeć w swoim środowisku lokalnym?

3. Przebieg działań diagnostycznych

- Działanie:
- Termin:
- Miejsce:
- Uczestnicy:

4. Zastosowane metody i narzędzia

- Jakie metody lub narzędzia zostały wykorzystane podczas mikrodiagnozy?
 - (np. rozmowy, spacerzy badawcze, obserwacja, warsztaty, działania terenowe, mapowanie, działania artystyczne, ankiety itp.)
-

5. Obserwacje i wnioski

- Jakie potrzeby, potencjały, zasoby lub ważne zjawiska udało się zauważyć?
-

6. Co było zaskakujące?

- Czy pojawiły się obserwacje, sytuacje lub wnioski, które szczególnie Was zaskoczyły?
-

7. Rekomendacje i dalsze kierunki działań

- Jakie działania lub tematy warto rozwijać dalej?
 - Co może stać się podstawą planowanej inicjatywy lokalnej?
-

8. Informacje ilościowe

- Liczba działań diagnostycznych:
- Szacunkowa liczba uczestników:
- Szacunkowa liczba młodzieży objętej diagnozą:

9. Kierunek inicjatywy lokalnej

Czy w trakcie mikrodiagnozy zaczęły wyłaniać się pomysły, tematy lub kierunki planowanej inicjatywy lokalnej? Jeśli tak, prosimy krótko je opisać.

Formularz ma charakter roboczy.

Jego celem jest wsparcie Partnerstw Lokalnych w opracowaniu inicjatywy lokalnej powstającej w oparciu o wyniki mikrodiagnozy oraz działania realizowane w programie. Inicjatywa może rozwijać się i doprecyzowywać w trakcie procesu konsultacji, mentoringu oraz współpracy z Operatorem programu.

1. Informacje podstawowe

Nazwa Partnerstwa Lokalnego	
Tytuł roboczy inicjatywy	
Miejscowość / obszar realizacji inicjatywy	
Osoby odpowiedzialne za realizację	

2. Opis inicjatywy

Prosimy krótko opisać, na czym polega inicjatywa, czego dotyczy oraz do kogo jest skierowana.

--

3. Związek inicjatywy z mikrodiagnozą

Na jakie potrzeby, potencjały, obserwacje lub rekomendacje wynikające z mikrodiagnozy odpowiada inicjatywa?

--

4. Plan działań

Działanie	Termin	Miejsce

5. Udział młodzieży

W jaki sposób młodzież uczestniczy w planowaniu, współtworzeniu i realizacji inicjatywy?

--

6. Dostępność

Jakie rozwiązania dotyczące dostępności, otwartości i niewykluczającego charakteru działań planujecie uwzględnić?

7. Współpraca lokalna

Z jakimi osobami, grupami nieformalnymi, instytucjami lub lokalnymi liderami planujecie współpracować przy realizacji inicjatywy?

8. Promocja i komunikacja

W jaki sposób planujecie informować o inicjatywie i realizowanych działaniach?

9. Preliminarz inicjatywy

Maksymalna orientacyjna wartość preliminarza nie może przekroczyć 20 000 zł brutto. Preliminarz ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w trakcie konsultacji z Operatorem.

Rodzaj kosztu	Krótki opis kosztu	Orientacyjna kwota
SUMA		

Załącznik nr 5

Wzór porozumienie o współpracy

zawarte w dniuwe Wrocławiu pomiędzy:

Ośrodkiem Postaw Twórczych Zamek z siedzibą we Wrocławiu, pl. Świętojański 1, 54-076 Wrocław, reprezentowanym przez Pawła Kamińskiego – Dyrektora OPT Zamek, zwanym dalej „Operatorem”

a
.....
imię i nazwisko Lidera_ki Partnerstwa Lokalnego

adres zamieszkania:
PESEL:
Telefon, e-mail:

działającą/ym jako Lider_ka Partnerstwa Lokalnego:
.....
nazwa Partnerstwa Lokalnego



zwanym/ą dalej „Liderem_ką Partnerstwa”,
łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

§1. Przedmiot porozumienia

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie zasad współpracy pomiędzy Stronami w ramach programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk.
2. Partnerstwo Lokalne uczestniczy w działaniach realizowanych przez Operatora w ramach programu w okresie od podpisania porozumienia do 8 listopada 2026 r.
3. Partnerstwo Lokalne realizuje działania zgodnie z Regulaminem programu oraz zasadami współpracy ustalonymi z Operatorem.

§2. Zakres współpracy i obowiązki Partnerstwa Lokalnego

1. Partnerstwo Lokalne zobowiązuje się do:
 - udziału w spotkaniu wprowadzającym,
 - uczestnictwa w warsztatach,
 - przeprowadzenia mikrodiagnozy lokalnej,
 - opracowania i realizacji inicjatywy lokalnej,
 - udziału w wydarzeniu sieciującym oraz działaniach ewaluacyjnych,
 - współpracy z Operatorem, mentorami i ekspertami programu,
 - prowadzenia działań promocyjnych i informacyjnych zgodnie z wytycznymi Operatora,
 - przygotowania sprawozdania z realizacji inicjatywy,
 - dokumentowania realizowanych działań.
2. Dokumentacja działań powinna obejmować minimum 20 zdjęć oraz krótkie materiały video dokumentujące przebieg realizowanych działań.
3. Partnerstwo Lokalne zobowiązuje się do stosowania identyfikacji wizualnej programu, logotypów oraz oznaczeń przekazanych przez Operatora i Narodowe Centrum Kultury.
4. Wydarzenia publikowane w mediach społecznościowych powinny zawierać przekazane przez Operatora belki informacyjne, oznaczenia oraz wymagane formuły dotyczące realizacji programu i dofinansowania.

§3. Zasady finansowania

1. Maksymalna wartość środków przeznaczonych na realizację inicjatywy lokalnej wynosi 20 000 zł brutto.
2. Środki finansowe pozostają w dyspozycji Operatora i nie są przekazywane bezpośrednio Partnerstwu Lokalnemu.
3. Realizacja wydatków odbywa się za pośrednictwem Operatora na podstawie zaakceptowanego preliminarza inicjatywy.
4. Partnerstwo Lokalne nie może samodzielnie podpisywać umów ani zaciągać zobowiązań finansowych związanych z realizacją inicjatywy.
5. Wszelkie zmiany dotyczące planowanych działań lub preliminarza wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Operatorem.

§4. Obowiązki Operatora

1. Operator zobowiązuje się do:
 - organizacji procesu edukacyjnego i mentoringowego,
 - zapewnienia wsparcia merytorycznego Partnerstwu Lokalnemu,
 - koordynacji działań programu,
 - realizacji wydatków związanych z inicjatywą zgodnie z zaakceptowanym preliminarzem,
 - przekazywania wytycznych dotyczących promocji, komunikacji i identyfikacji wizualnej programu.

§5. Rozwiązanie porozumienia

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejsze porozumienie z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Operator ma prawo rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - rażącego naruszenia postanowień Regulaminu,
 - realizacji działań niezgodnie z założeniami programu,

- braku współpracy z Operatorem,
 - niewywiązywania się z obowiązków związanych z dokumentacją, promocją lub komunikacją działań.
3. Przed rozwiązaniem porozumienia Operator może wezwać Partnerstwo Lokalne do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.

§6. Dane kontaktowe

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt i bieżące ustalenia są:
ze strony Operatora:
- ze strony Partnerstwa Lokalnego:

§7. Dane osobowe

1. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk oraz działań związanych z organizacją, ewaluacją, promocją i rozliczeniem programu.
2. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Postaw Twórczych Zamek we Wrocławiu.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa Regulamin programu.

§8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają postanowienia Regulaminu programu oraz obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.
3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Operator

.....
Lider_ka Partnerstwa

Załącznik nr 6

Wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy

Formularz służy podsumowaniu realizacji inicjatywy lokalnej realizowanej w ramach programu Bardzo Młoda Kultura 2026–2028 Dolny Śląsk.
Celem formularza jest zebranie informacji dotyczących przebiegu działań, udziału młodzieży, efektów realizacji inicjatywy, współpracy lokalnej oraz dokumentacji działań.

1. Informacje podstawowe

Nazwa Partnerstwa Lokalnego	
Tytuł inicjatywy lokalnej	
Miejscowość / obszar realizacji	
Termin realizacji inicjatywy	
Osoba odpowiedzialna za realizację	

2. Opis realizacji inicjatywy

Prosimy krótko opisać przebieg działań oraz najważniejsze elementy zrealizowanej inicjatywy.



3. Zrealizowane działania

Działanie	Termin	Miejsce	Liczba odbiorców

4. Cele i rezultaty inicjatywy

Co udało się osiągnąć w wyniku realizacji inicjatywy? Jakie potrzeby, cele lub założenia zostały zrealizowane?

5. Udział młodzieży

W jaki sposób młodzież uczestniczyła w realizacji inicjatywy i jaki miała wpływ na działania?

6. Promocja i komunikacja

Prosimy opisać działania promocyjne i komunikacyjne realizowane w ramach inicjatywy.

W miarę możliwości prosimy o podanie linków do wydarzeń, publikacji lub materiałów promocyjnych.

7. Grupy odbiorców

Jakie grupy odbiorców uczestniczyły w działaniach realizowanych w ramach inicjatywy?

8. Współpraca lokalna i partnerstwa

Z jakimi osobami, grupami, instytucjami, organizacjami lub lokalnymi liderami współpracowano podczas realizacji inicjatywy?

9. Dostępność działań

Jakie rozwiązania dotyczące dostępności i otwartości działań zostały zastosowane podczas realizacji inicjatywy?

--

10. Informacje ilościowe

Liczba zrealizowanych działań	
Szacunkowa liczba uczestników	
Szacunkowa liczba młodzieży uczestniczącej w działaniach	
Liczba partnerów / podmiotów współpracujących	
Liczba wolontariuszy lub osób wspierających działania	

11. Dokumentacja działań

Do sprawozdania należy dołączyć dokumentację działań w formie elektronicznej. Dokumentacja może obejmować w szczególności zdjęcia, materiały video, linki do wydarzeń i publikacji w mediach społecznościowych, plakaty, grafiki, publikacje lub inne materiały związane z realizacją inicjatywy.

Link do folderu / miejsce przekazania dokumentacji:

12. Refleksje i rekomendacje

Czy są kwestie, doświadczenia lub rekomendacje, którymi chcielibyście podzielić się z Operatorem programu?

--

Oświadczam(-y), że wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
data i podpis Lidera_ki Partnerstwa Lokalnego

